

BESTELAKO XEDAPENAK

JAURLARITZAREN LEHENDAKARITZA

1141

EBAZPENA, 2012ko martxoaren 8koa, Lehendakaritzako idazkari nagusiarena, 2012rako Garapena eta Lankidetzaren Sustatzeko Fondoaren kargurako programetarako laguntzen deialdia egiten duena.

Euskal gizarteak betidanik erakutsi du gizarte solidarioa dela, eta guztiontzako harreman-eredu zuzena lortzearen aldeko borondatea duela. Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren bidez, Eusko Jaurlaritzak premisa horretara egokitzen du bere ekintza, eta den-denak –emakume eta gizonak, ipar eta hegoak– bilduko dituen garapen-eredu bat sortzen ahalegintzen da etengabean.

Giza garapen horren arabera, gaitasun, askatasun eta aukera indibidual eta kolektiboak sortu eta finkatu behar dira. Kontzeptu konplexua da, elkarren artean harreman estua duten hainbat dimentsio (ekonomikoa, soziala, politikoa, kulturala, ingurumenekoa, generokoa eta psikologikoa) eta zenbait jardun-maila (tokikoa, estatukoa eta nazioartekoa) biltzen baititu. Alderdi horietan guztietan aldaketak sustatu eta ahalbidetu behar dira, modu integral eta koherentean, prozesuak bultzatuz jardun-ikuspegi ordenatu eta progresibo batetik, epe luzera begira.

Horiek horrela, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak apustua egiten du lankidetzaren egiturazko eta eraldatzaile baten alde. Lankidetzaren horrek epe luzerako aldaketa-prozesu integralak sustatu nahi ditu, garapena oztopatzen duten arrazoi guztietan eragiteko, eta ondorioz maila guztietan (tokikoan, estatuan eta nazioartean) erakunde, arau eta balioak eraldatzeko, epe laburrerako ekintza mugatueterako laguntzak gaindituz eta helburu bakar batekin: oinarrizko beharrei erantzutea, gabezia horiek eragiten dituzten arazoietan eragin gabe. Garapenak egiturazko aldaketak behar ditu, eta lankidetzak ildo horretatik jardun behar du.

Horrela, eta apustu hori indartzeko, tresna berri bat jarri zen abian; garapenerako lankidetzaren programetarako diru-laguntzak, apirilaren 3ko 57/2007 Dekretuak araututa.

Programen ezaugarriek aukera ematen dute azterketa osoagoak egiteko, baita adierazle sendo eta errealistak ezartzeko eta epe luzeagorako estrategiak planteatzeko ere. Estrategia horiek ikuspegi integral bati jarraiki heldu behar diote garapenari. Prozesuak sektore-arlo jakin batean kokatu behar dira (gizartearen lehentasunezko beharrak, herri-ekonomia, tokiko boterea, giza eskubideak, kultura-nortasuna), baina zeharkako lerroak ere bildu behar dituzte (generoa, tokiko ahalmenak, parte-hartzea, antolaketa, giza eskubideak eta iraunkortasun ekologikoa), ez jarduera puntual eta bereizi gisa, garapen-prozesu osoaren funtsezko eta beharrezko elementu gisa baizik.

Garapena eta Lankidetzaren Sustatzeko Fondoaren kargurako programetarako diru-laguntzak arautzen dituen apirilaren 3ko 57/2007 Dekretuak honela dio bere 75. artikuluan: «Etxebizitza eta Gizarte Gaietako sailburuak laguntza-deialdia egingo du, deialdiarekin zerikusia duten honako hauen berri emanez: laguntzen zenbatekoa, eskaerak aurkezteko modua, tokia eta epea, baremazio-irizpideak, formularioa eta Eusko Jaurlaritzaren eta erakunde esleipendunaren arteko hitzarmen-eredua».

Deialdia egiteko eskumenari dagokionez, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia sortu, arautu eta abiarazi ondoren (Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia sortu eta arautzen

2012ko martxoaren 9a, ostirala

ekainaren 19ko 5/2008 Legea; Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren antolaketa eta funtzionamenduko erregelamendua onartzen duen martxoaren 23ko 95/2010 Dekretua; eta Agentziaren jarduerak abiaraztea arautzen duen azaroaren 23ko 310/2010 Dekretua), eta ikusirik Jaurlearitza Lehendakariari esleitu zaiola garapenerako lankidetzaren arloa, eta lehendakari horixe atxiki zaiola Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia izeneko zuzenbide pribatuko erakunde publikoa (EAEko administrazioko sailak sortu, ezabatu eta aldatzeko eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzeko Lehendakariaren maiatzaren 8ko 4/2009 Dekretua bigarren aldiz aldatzeko Lehendakariaren urtarrilaren 18ko 6/2011 Dekretuaren lehenengo eta bigarren artikulua), Lehendakariari idazkari nagusiak egin behar du diru-laguntzen deialdi hau.

Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendariak erabakiko du nola kudeatu aipatutako laguntzak eta arlo honetan eman beharko diren ebazpenak edo sinatuko diren hitzarmenak. Horretarako, bi lege-xedapen hauek beteko ditu: batetik, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia sortu eta arautzen duen ekainaren 19ko 5/2008 Legearen 11.2 artikulua, eta bestetik, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren antolaketa eta funtzionamenduko Erregelamendua onartzen duen martxoaren 23ko 95/2010 Dekretuaren 11.1 artikulua.

Bukatzeko, aipagarria da deialdi honek Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren Artezkaritza Kontseiluaren oniritzia jaso zuela 2012ko urtarrilaren 13ko bilkuran. Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia abian hasi zenez geroztik (310/2010 Dekretua, azaroaren 23koa, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia abiaraztea arautzen duena), Garapena eta Lankidetzaren Sustatzeko Fondoaren Kudeaketa Batzordeak legez egiten zituen lanak Artezkaritza Kontseiluak hartu ditu bere gain (Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia sortu eta arautzen duen ekainaren 19ko 5/2008 Legearen 10. artikulua eta Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren antolaketa eta funtzionamenduko erregelamendua onartzen duen martxoaren 23ko 95/2010 Dekretuaren 10. artikulua).

Horren ondorioz, honako hau

EBAZTEN DUT:

1. artikulua.– Gaia.

Ebazpen honen xedea hau da: 2012. urteko ekitaldirako, apirilaren 3ko 57/2007 Dekretuak aurreikusitako programetarako laguntzetarako deialdia egitea. Garapen Lankidetzarako Funtsaren kargurako programetarako laguntzak arautzen ditu dekretu horrek.

2. artikulua.– Diru-zuzkidura.

Deialdi honetara bideratutako diru-zuzkiduraren zenbateko orokorra 14.200.000 eurokoa da.

Zenbateko hori aldatu ahal izango da, eskatutako laguntzen guztizko kopurua kontuan hartuta, eta laguntza horiek ebatzi aurretik Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren beste laguntza-programa batzuk gauzatzearen ondorioz amaitu gabeko beste diru-iturririk dagoen ikusita. Hala gertatzen bada, EHAAn emango da horren berri, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendariaren Ebazpen bat argitaratuz.

3. artikulua.– Diru-laguntza jasotzeko aukera izatea eta eskabideak aurkeztea.

Diru-laguntza jaso ahal izateko, dagokion programa-deialdia ixten den egunean erakunde eskatzaileak aldeko eta indarreko ebazpen bat eduki beharko du; ebazpen honen bidez,

erakundeak 57/2007 Dekretuaren 10. artikuluan jasotako baldintzak eta gaitasunak betetzen dituela egiaztatuko du.

Eskabideak hilabeteko epean aurkeztu beharko dira, ebazpen hau EHAAn argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan aurreikusitako edozein modutan, II. eranskinean aurkeztutako eredu normalizatuaren arabera, honako honetara zuzenduta:

Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia.

Nafarroa kalea, 2

01007 Vitoria-Gasteiz

Halaber, www.elankidetz.es Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren webgunetik sar daitekeen aplikazio informatikoaren bitartez.

Eskabideak aurkezteko, apirilaren 3ko 57/2007 Dekretuan bildutako baldintza guztiak esanbidez onartu beharko dira.

4. artikulua.– Baremazio-irizpideak.

Eskatutako betebeharrak guztiak biltzen dituzten eskaerak 0tik 100era bitarteko eskala baten arabera baloratuko dira, ebazpen honetako I. eranskinean ezartzen den baremazio-taula oinarritzat hartuta. Eskaerak lortutako puntuazioaren arabera handienetik txikienera ordenatuko dira, eta programa batek gutxienez 50 puntu lortu beharko ditu onartua izateko.

5. artikulua.– Hitzarmena sinatzea.

Diru-laguntza onartu ondoren, onartutako diru-laguntzetarako hitzarmen bana sinatu beharko dute Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendariak eta erakunde esleipendunak, III. eranskinean agertzen den ereduaren arabera.

6. artikulua.– Behin betiko formulazioa.

Behin betiko agiria, identifikazioa egin ondoren, IV. eranskinean dagoen ereduari jarraiki aurkeztu beharko da.

2012ko martxoaren 9a, ostirala

AZKEN XEDAPENENAK

Lehenengoa.– Ebazpen honetan jasotzen ez diren laguntzen programari dagozkion gainerako gaiak dagokienez, Garapena eta Lankidetzaren Sustatzeko Fondoaren kargurako programetarako laguntzak arautzen dituen apirilaren 3ko 57/2007 Dekretuan xedatutakoa beteko da.

Bigarrena.– Ebazpen honek administrazio-bidea agortzen du; hala ere, bere aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Lehendakari izateko idazkari nagusiari. Horretarako epea hilabetekoa izango da, ebazpena EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik hasita. Bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke Administrazioarekiko Auzietako Epaitegian, ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera bi hilabeteko epean.

Hirugarrena.– EHAAn argitaratzen den egunaren biharamunean jarriko da indarrean ebazpen hau.

Vitoria-Gasteiz, 2012ko martxoaren 8a.

Lehendakari izateko idazkari nagusia,
JOSÉ MANUEL SALINERO FEIJOO.

I. ERANSKINA

2012. URTEKO GARAPEN LANKIDETZARAKO FUNTSAREN KARGURAKO PROGRAMEN
BAREMAZIO TAULA

1.– Egokitasuna (gehienez 8 puntu):

a) Xede-biztanleriaren egokitasuna (gehienez 4 puntu):

1) Programa ezarri beharreko lurraldeko edo lurraldeetako xede-biztanleria kalteberatasun-egoeran dagoela frogatzen da, baita pobreziaren aurkako prozesu endogenoetan parte hartzen duela ere (gehienez 4 puntu).

2) Xede-biztanleria kalteberatasun-egoeran dagoen biztanleria da, baina ez da aztertzen talde egokia den programa ezarri beharreko lurraldean edo lurraldeetan, edo ez da bermatzen pobreziaren aurkako borroka-prozesu endogenoetan parte hartzen duenik (gehienez 2 puntu).

3) Ez da frogatzen xede-biztanleria talde egokiena denik programa pobreziaren aurkako borrokarako lurralde-prozesuen barruan ezartzeko (0 puntu).

b) Esku-hartze estrategiaren egokitasuna (gehienez 4 puntu):

1) Programaren esku-hartze estrategia xede-biztanleriaren lehentasuna eta garapen-aukera egokia dela erakusten da (gehienez 4 puntu).

2) Jardun-esparrua eta alternatiba zergatik hautatu diren ez da argi geratzen, xede-biztanleriarentzat egokia dirudien arren (gehienez 2 puntu).

3) Jardun-esparrua edota hautatutako alternatiba ez dira lehentasuna xede-biztanleriarentzat (0 puntu).

2.– Koherentzia (gehienez 8 puntu):

a) Helburu eta osagaien artean (gehienez 4 puntu):

1) Osagaiek laguntza funtsezkoa eta osagarria ematen dute helburu espezifikoa lortzeko (gehienez 4 puntu).

2) Zenbait osagaik ez du funtsezko laguntzarik eskaintzen helburu espezifikoa lortzeko, edo helburu hori lortzeko osagai nahikorik ez dago (gehienez 2 puntu).

3) Ez dago koherentzia estu eta zuzenkorik helburu eta osagaien artean edo funtsezko osagarriak falta dira helburu espezifikoa lortzeko (0 puntu).

b) Atalen artean (gehienez 4 puntu):

1) Programaren atal guztiak (identifikazioa, garapen-jarduerak, erakundeak indartzea eta garapenerako hezkuntza) ongi zehaztuta daude, eta elkarren osagarri direnez koherentziaz elkartzen dira (gehienez 4 puntu).

2) Zenbait atal ez dira modu koherente eta osagarrian integratzen gainerakoekin (gehienez 2 puntu).

3) Atalen artean ez dago koherentziarik (0 puntu).

3.– Helburuak eta osagaiak aztertzeko kategoriak (gehienez 6 puntu):

a) Helburu espezifikoaren kategoriak (gehienez 3 puntu):

1) Helburu espezifikoa aztertzeko kategoria argi, zehatz eta egiaztagarriak ezartzen dira (gehienez 3 puntu).

2) Helburu espezifikoa aztertzeko kategoria argi, zehatz eta egiaztagarriak, baina nekez egiazta daitezkeenak, ezartzen dira (gehienez puntu 1).

3) Ez da ezartzen helburu espezifikoa aztertzeko kategoria argi, zehatz eta egiaztagarriak (gehienez 0 puntu).

b) Osagaien kategoriak (gehienez 3 puntu):

1) Osagaiak aztertzeko kategoria argi, zehatz eta egiaztagarriak ezartzen dira (gehienez 3 puntu).

2) Osagai adierazgarriak aztertzeko ez da kategoria argi, zehatz eta egiaztagarriak ezartzen (0 puntu).

4.– Bideragarritasuna (gehienez 8 puntu):

a) Giza baliabideak (gehienez 2 puntu):

1) Esan daiteke –eta betiere tartean zeuden erakundeen iraganeko esperientzietan, lurraldearen edo lurraldeen ezagutzan eta identifikazio egoki batean oinarrituta– giza baliabide egokiak baliatuko direla hasiera batean planteatutako osagaiak garatzeko (gehienez 2 puntu).

2) Ezin esan daiteke, adierazitako irizpideei jarraiki, giza baliabide egokiak baliatuko direnik hasiera batean planteatutako osagaiak garatzeko (0 puntu).

b) Baliabide teknikoak (gehienez 2 puntu):

1) Esan daiteke –eta betiere tartean zeuden erakundeen iraganeko esperientzietan, lurraldearen edo lurraldeen ezagutzan eta identifikazio egoki batean oinarrituta– baliabide tekniko egokiak baliatuko direla hasiera batean planteatutako osagaiak garatzeko (gehienez 2 puntu).

2) Ezin esan daiteke, adierazitako irizpideei jarraiki, baliabide tekniko egokiak baliatuko direnik hasiera batean planteatutako osagaiak garatzeko (0 puntu).

c) Erakundeen baliabideak (gehienez 2 puntu).

1) Esan daiteke –eta betiere tartean zeuden erakundeen iraganeko esperientzietan, lurraldearen edo lurraldeen ezagutzan eta identifikazio egoki batean oinarrituta– erakundeen konpromiso esplizitu eta zehatzak baliatuko direla hasiera batean planteatutako osagaien garapenean aktiboki parte hartzeko (gehienez 2 puntu).

2) Ezin esan daiteke, adierazitako irizpideei jarraiki, erakundeen konpromiso egokiak baliatuko direnik hasiera batean planteatutako osagaiak garatzeko (0 puntu).

d) Baliabide metodologikoak (gehienez 2 puntu).

1) Esan daiteke –eta betiere tartean zeuden erakundeen iraganeko esperientzietan, lurraldearen edo lurraldeen ezagutzan eta identifikazio egoki batean oinarrituta– baliabide metodologiko egokiak baliatuko direla hasiera batean planteatutako osagaiak garatzeko (gehienez 2 puntu).

2) Ezin esan daiteke, adierazitako irizpideei jarraiki, baliabide metodologiko egokiak baliatuko direnik hasiera batean planteatutako osagaiak garatzeko (0 puntu).

5.– Jarraitutasuna (gehienez 6 puntu):

a) Epe luzerako prozesua (gehienez 3 puntu).

1) Tokiko erakundeek eta xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek estrategia jakin bat dute programaren jardun-esparruan, eta helburuak ere zehaztu dituzte programa gauzatzeko aldiak aparte (gehienez 3 puntu).

2) Tokiko erakundeek edota xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek jarduera edota lan-lerroak planteatzen dituzte programaren jardun-esparruan, behin programa amaitu ondoren (gehienez 2 puntu).

3) Tokiko erakundeek edota xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek ez dute estrategiarik edo jarduerarik planteatu programaren jardun-esparruan, behin programa amaitu ondoren (0 puntu).

b) Prozesuari laguntzeko konpromisoa (gehienez 3 puntu):

1) Erakunde eskatzaileak tokiko erakundeen edota xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeen estrategia sustatzeko konpromiso jakinak eta zehatzak hartu ditu, programaren jardun-esparruan (gehienez 3 puntu).

2) Erakunde eskatzaileak tokiko erakundeen edota xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeen estrategia sustatu nahi duela aitortu du, programaren jardun-esparruan (gehienez 2 puntu).

3) Erakunde eskatzaileak ez du esplizituki aitortu erakundeen edota xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeen estrategia sustatu nahi duela, programaren jardun-esparruan (0 puntu).

6.– Generoa (gehienez 9 puntu):

a) Helburu zehatz eta definituak (2 puntu, gehienez):

1) Genero-berdintasunaren osagaiak helburu jakinak eta ongi zehaztuak ditu (gehienez 2 puntu).

2) Genero-berdintasunaren osagaiak ez du ongi zehaztutako helburu jakinik (0 puntu).

b) Azterketa-kategoriak (2 puntu, gehienez).

1) Genero-berdintasunaren osagaien markatutako helburuek azterketa-kategoria berariazkoak eta egiaztagarriak dituzte (gehienez 2 puntu).

2) Genero-berdintasunaren osagaien adierazitako helburuek ez dute aztertzeko kategoria berariazko eta egiaztagarriak (0 puntu).

c) Bideragarritasun-bermea (2 puntu, gehienez).

1) Esan daiteke –eta betiere tartean zeuden erakundeen iraganeko esperientzietan, lurraldearen edo lurraldeen ezagutzan eta identifikazio egoki batean oinarrituta– giza baliabide eta baliabide tekniko eta metodologiko egokiak baliatuko direla genero-berdintasunaren osagaia garatzeko (gehienez 2 puntu).

2) Adierazitako irizpide horiei jarraituz, ezin esan daiteke baliabide egoki guztiak baliatu ahal izango direnik, genero-berdintasunaren osagaia garatzeko (0 puntu).

d) Osagaien arteko koherentzia eta identifikazioa (gehienez 2 puntu):

1) Identifikazioak berariazko metodologiak ezartzen ditu genero-berdintasunaren osagaiaren helburuak aztertzeko kategoriei buruzko oinarritzko lerroak lortzeko (gehienez 2 puntu).

2) Identifikazioak ez du metodologia espezifikorik ezartzen, genero-berdintasunaren helburuak aztertzeko kategoriei buruzko oinarritzko lerroak lortzeko (0 puntu).

e) Epe luzerako helburuak (puntu 1, gehienez).

1) Tokiko erakundeek eta/edo xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek estrategia jakin bat dute genero-berdintasunaren osagaian, eta helburuak ere zehaztu dituzte programa gauzatzeko alditik harago (puntu 1, gehienez).

2) Tokiko erakundeek eta xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek ez daukate estrategiarik genero-berdintasunaren osagaian, ez eta helburu zehatzik ere programa gauzatzeko alditik harago (0 puntu).

7.– Tokiko ahalmenak (9 puntu, gehienez).

a) Helburu zehatz eta definituak (2 puntu, gehienez):

1) Tokiko ahalmenen osagaiak helburu zehatzak eta ongi definituak ditu (2 puntu, gehienez).

2) Tokiko ahalmenen osagaiak ez du ongi definitutako helburu zehatzik (0 puntu).

b) Azterketa-kategoriak (2 puntu, gehienez):

1) Tokiko ahalmenen osagaian ezarritako helburuek azterketa-kategoria espezifikoak eta egiaztagarriak dituzte (2 puntu, gehienez).

2) Tokiko ahalmenen osagaian ezarritako helburuek ez dute azterketa-kategoria espezifiko eta egiaztagarriak (0 puntu).

c) Bideragarritasun-bermea (2 puntu, gehienez).

1) Tartean zeuden erakundeek izandako esperientzietan, lurraldearen ezagutzan eta identifikazio egoki batean oinarrituta, esan daiteke giza baliabide eta baliabide tekniko eta metodologiko egokiak baliatuko direla parte-hartze osagaia garatzeko (2 puntu, gehienez).

2) Adierazitako irizpide horiei jarraituz, ezin esan daiteke baliabide egoki guztiak baliatuko direnik, tokiko ahalmenen osagaia garatzeko (0 puntu).

d) Helburu eta azterketen arteko koherentzia (2 puntu, gehienez).

1) Identifikazioak metodologia espezifikoak ezartzen ditu, tokiko ahalmenen osagaiaren helburuak aztertzeko kategoriei buruzko oinarritzko lerroak lortzeko (2 puntu, gehienez).

2) Identifikazioak ez du metodologia espezifikorik ezartzen, tokiko ahalmenen osagaiaren helburuak aztertzeko kategoriei buruzko oinarritzko lerroak lortzeko (0 puntu).

e) Epe luzerako helburuak (puntu 1, gehienez).

1) Tokiko erakundeek eta xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek estrategia jakin bat dute tokiko ahalmenen osagaian, eta helburuak ere zehaztu dituzte programa gauzatzeko alditik harago (puntu 1, gehienez).

2) Tokiko erakundeek eta xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek ez dute estrategia jakinik tokiko ahalmenen osagaian, ez eta helburu zehatzik ere programa gauzatzeko alditik harago (0 puntu).

8.– Parte-hartzea (9 puntu, gehienez):

a) Helburu zehatz eta definituak (2 puntu, gehienez):

1) Parte-hartzeari dagokion osagaian, helburu zehatzak eta ondo definituak daude (2 puntu, gehienez).

2) Parte-hartzeari dagokion osagaian ez dago ongi definitutako helburu zehatzik (0 puntu).

b) Azterketa-kategoriak (2 puntu, gehienez):

1) Parte-hartzeari dagokion osagaian adierazitako helburuek azterketa-kategoria espezifikoak eta egiaztagarriak dituzte (2 puntu, gehienez).

2) Parte-hartzeari dagokion osagaian adierazitako helburuek ez dute azterketa-kategoria espezifiko eta egiaztagarriak (0 puntu).

c) Bideragarritasun-bermea (2 puntu, gehienez):

1) Tartean zeuden erakundeek izandako esperientzietan, lurraldearen ezagutzan eta identifikazio egoki batean oinarrituta, esan daiteke giza baliabide eta baliabide tekniko eta metodologiko egokiak baliatuko direla parte-hartze osagaia garatzeko (2 puntu, gehienez).

2) Ezin esan daiteke, adierazitako irizpide horiei jarraituz, baliabide egoki guztiak baliatuko direnik parte-hartze osagaia garatzeko (0 puntu).

d) Helburu eta azterketen arteko koherentzia (2 puntu, gehienez):

1) Identifikazioak metodologia espezifikoak ezartzen ditu, parte-hartzeari dagokion osagaiaren helburuak aztertzeko kategoriei buruzko oinarritzko lerroak lortzeko (2 puntu, gehienez).

2) Identifikazioak ez du metodologia espezifikorik ezartzen, parte-hartzeari dagokion osagaiaren helburuak aztertzeko kategoriei buruzko oinarritzko lerroak lortzeko (0 puntu).

e) Epe luzerako helburuak (puntu 1, gehienez):

1) Tokiko erakundeek eta/edo xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek estrategia jakin bat dute parte-hartzeari dagokion osagaian, eta helburuak ere zehaztu dituzte programa gauzatzeko alditik harago (puntu 1, gehienez).

2) Tokiko erakundeek eta xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek ez daukate estrategia jakinik parte-hartzeari dagokion osagaian, ez eta helburu zehatzik ere programa gauzatzeko alditik harago (0 puntu).

9.– Antolamendua (5 puntu, gehienez):

a) Antolamendu-testuinguruari buruzko ezagutza (2 puntu, gehienez):

1) Programak xede-biztanleriaren antolamendu-egoera aztertzen du eta arlo horretako erronka nagusiak planteatzen ditu (2 puntu, gehienez).

2) Programak azaletik baino ez du aztertzen xede-biztanleriaren antolamendu-egoera (0 puntu).

b) Jardun-ildoak (2 puntu, gehienez):

1) Programak jardun espezifikoak planteatzen ditu, xede-biztanleriaren antolamendu-egoera hobetzeko (2 puntu, gehienez).

2) Programak ez du zehazten xede-biztanleriaren antolamendu-egoera hobetzeko jardun espezifikorik (0 puntu).

c) Helburu estrategikoak (puntu 1, gehienez):

1) Tokiko erakundeek eta/edo xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek antolamendu-arloko estrategia zehatza dute (puntu 1, gehienez).

2) Tokiko erakundeek eta xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek ez dute antolamendu-arloko estrategiarik (0 puntu).

10.– Giza eskubideak (5 puntu, gehienez):

a) Giza eskubideen testuinguruari buruzko ezagutza (2 puntu, gehienez).

1) Programak xede-biztanleriaren giza eskubideen egoera aztertzen du eta arlo horretako erronka nagusiak planteatzen ditu (2 puntu, gehienez).

2) Programak azaletik baino ez du aztertzen xede-biztanlerian giza eskubideen egoera (0 puntu).

b) Jardun-ildoak (2 puntu, gehienez):

1) Programak xede-biztanleriaren giza eskubideen egoera hobetzeko jardun espezifikoak planteatzen ditu (2 puntu, gehienez).

2) Programak ez du zehazten xede-biztanlerian giza eskubideen egoera hobetzeko jardun espezifikorik (0 puntu).

c) Epe luzerako helburuak (puntu 1, gehienez):

1) Tokiko erakundeek eta/edo xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek estrategia bat dute giza eskubideen arloan (puntu 1, gehienez).

2) Tokiko erakundeek eta/edo xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek ez dute estrategiarik giza eskubideen arloan (0 puntu).

11.– Iraunkortasun ekologikoa (5 puntu, gehienez):

a) Testuinguru ekologikoari buruzko ezagutza (2 puntu, gehienez):

1) Xede-biztanleriak bizileku dituen lurraldeen ingurumen-egoera aztertzen du programak, eta arlo horretako erronka nagusiak planteatzen ditu (2 puntu, gehienez).

2) Xede-biztanleriak bizileku dituen lurraldeen egoera ekologikoa azaletik baino ez du aztertzen programak (0 puntu).

b) Jardun-ildoak (2 puntu, gehienez):

1) Xede-biztanleriak bizileku dituen lurraldeen egoera ekologikoa hobetzeko jardun espezifikoak planteatzen ditu programak (2 puntu, gehienez).

2) Programak ez du zehazten xede-biztanleriak bizileku dituen lurraldeen egoera ekologikoa hobetzeko jardun espezifikorik (0 puntu).

c) Epe luzerako helburuak (puntu 1, gehienez):

1) Tokiko erakundeek eta/edo xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek iraunkortasun ekologikoari buruzko estrategia bat dute (puntu 1, gehienez).

2) Tokiko erakundeek eta/edo xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek ez dute iraunkortasun ekologikoari buruzko estrategiarik (0 puntu).

12.– Garapenerako hezkuntza (7 puntu, gehienez):

a) Helburu zehatz eta definituak (3 puntu, gehienez):

1) Garapenerako hezkuntzaren arloak helburu zehatz eta ondo definituak ditu (3 puntu, gehienez).

2) Garapenerako hezkuntzaren arloak ez du ondo definitutako helburu zehatzik (0 puntu).

b) Hegoaldearen eta Iparraldearen arteko lotura (4 puntu, gehienez).

1) Garapenerako hezkuntza arloan zehaztutako helburuek zuzeneko koherentzia dute programaren helburu espezifikoarekin (4 puntu, gehienez).

2) Garapenerako hezkuntza arloan zehaztutako helburuek ez dute zuzeneko koherentziarik programaren helburu espezifikoeekin (0 puntu).

13.– Identifikazioaren erreferentziak (15 puntu, gehienez):

a) Identifikazioaren helburuak: oinarrizko lerroa (3 puntu, gehienez):

1) Identifikazio-faserako helburu argi eta zehatzak zehazten dira, eta programaren emaitzetarako oinarrizko lerroa ezartzen da (3 puntu, gehienez).

2) Identifikazio-faserako helburu orokorrak zehazten dira (puntu 1, gehienez).

3) Identifikazioaren helburuak ez daude ondo zehaztuta (0 puntu).

b) Oinarrizko lerroaren eta programaren helburuen arteko koherentzia (3 puntu, gehienez).

1) Ezarri nahi den oinarrizko lerroa zeharo koherentea da programarako ezarritako helburuak aintzat hartuta (3 puntu, gehienez).

2) Ezarri nahi den oinarrizko lerroa ez dator guztiz bat programarako ezarritako helburuekin (puntu 1, gehienez).

3) Ezarri nahi den oinarrizko lerroak ez dauka zuzeneko harremanik programarako ezarritako helburuekin (0 puntu).

c) Talde identifikatzailea (3 puntu, gehienez):

1) Talde identifikatzaileak identifikazioa egiteko eta identifikaziorako ezarritako helburuak betetzeko ahalmen egokiak dituela frogatu du (3 puntu, gehienez).

2) Talde identifikatzaileak ez du frogatu identifikazioa egiteko eta identifikaziorako ezarritako helburuak betetzeko ahalmen egokiak dituenik (puntu 1, gehienez).

3) Talde identifikatzaileak ez du frogatu identifikazioa egiteko eta identifikaziorako ezarritako helburuak betetzeko inolako ahalmenik duenik (0 puntu).

d) Metodologia egokia (3 puntu, gehienez):

1) Frogatuta geratu da, identifikazio-fasean jarraitu nahi den metodologia egokia dela bai ezarritako helburuetarako, bai lurraldearen testuingururako, bai eta programaren xede-biztanleriarentzat ere (3 puntu, gehienez).

2) Metodologia oro har baino ez da azaltzen, baina, hala ere egokia dela esan daiteke bai ezarritako helburuetarako, bai lurraldearen testuingururako, bai eta programaren xede-biztanleriarentzat ere (puntu 1, gehienez).

3) Ezin da bermatu identifikazio-fasean jarraitu nahi den metodologia ezarritako helburuetarako, lurraldearen testuingururako eta programaren xede-biztanleriarentzat egokia denik (0 puntu).

e) Kronograma (3 puntu, gehienez):

1) Identifikazioa egiteko, ongi zehaztutako kronograma aurkeztu da (3 puntu, gehienez).

2) Identifikazioa egiteko, oro har zehaztutako kronograma aurkeztu da (puntu 1, gehienez).

3) Ez da identifikazioaren kronogramarik aurkeztu (0 puntu).

2012ko martxoaren 9a, ostirala

II. ERANSKINA

2012. URTEKO GARAPEN LANKIDETZARAKO FUNTSAREN KARGURAKO
PROGRAMETARAKO LAGUNTZA-ESKABIDEA

Erakunde eskatzailea:

Programaren izena

Eskabidearen arduraduna erakundearen:

Telefono-zenbakia:

Eskabidearen data:

INFORMAZIO OROKORRA

PROGRAMA AURKEZTEKO DATUAK:

Programaren izena (hamar hitz, gehienez):

Herrialdea - Eremu geografikoa:

Erakunde eskatzailea (izen ofiziala):

Helbidea/Erakundearen egoitza:

Telefonoa/Faxa:

Posta elektronikoa:

IFZ:

Programa-deialdietan parte hartzeko baldintzak eta gaitasunak egiaztatu zireneko data:

Ahalduna:

Kargua:

Eskaeraren ardura bere gain hartzen duela adierazteko sinadura:

Tokiko bazkidea herrialde hartzailean (izen ofiziala):
(erantsi dokumentazioa / informazioa eranskinetan)

Helbidea/Erakundearen egoitza:

Telefonoa/Faxa:

Posta elektronikoa:

IFZ:

Eratze-data:

Nortasun juridikoa:

Ahalduna:

Kargua:

2012ko martxoaren 9a, ostirala

IRAUNALDIA:

Aurreikusitako hasiera-data: Aurreikusitako amaiera-data: Gauzatzeko aldia, guztira (hilabeteak):

FINANTZIAZIOA, GUZTIRA:

Kostua, guztira: Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziari eskatutako ekarpena: Tokiko moneta euroen truke aldatzeko erabilitako kanbio-mota: Emandako edo eskatutako beste ekarpen batzuk (zehaztu):		
---	--	--

	Esleituta	Eskatuta
Euskal erakundeak Tokiko ekarpenak: Beste ekarpen batzuk		

2012ko martxoaren 9a, ostirala

0.- Proiektuaren deskribapen laburra (azaldu, 5-10 lerrotan, proiektuaren edukia, programaren funtsezko helburu eta estrategien berri emanez).

1.- Programa garatuko litzatekeen lurraldeetan bizi direnen testuingurua, egoera eta aurrekariak.

1.1.- Kalteberatasunari buruzko azterketa:

Azaldu zer bilakaera duten programa garatuko litzatekeen lurraldearen kalteberatasunari eragiten dioten faktore nagusiek.

1.2.- Politikari eta erakundeei (publikoak eta pribatuak) buruzko azterketa:

Aztertu nolako egiturak, arauak eta balioak dituen programa garatuko litzatekeen lurraldeak.

1.3.- Aurre egiteko baliabideak eta estrategiak:

Zehaztu zer baliabide dituzten programa garatuko litzatekeen lurraldeetan bizi direnek.

Azaldu zer estrategia nagusi baliatzen dituzten programa garatuko litzatekeen lurraldeetan bizi direnek kalteberatasun-egoerari aurre egiteko.

1.4.- Giza garapenaren emaitzak:

Azaldu zer emaitza lortu dituzten programa garatuko litzatekeen lurraldetan bizi direnek kalteberatasun-egoerari aurre egiteko strategiak baliatuta.

2.- Esku-hartzearen justifikazioa:

2.1.- Programaren jardun-esparruaren justifikazioa (azaldu, labur-labur, zer dela-eta proposatu den programa, zergatik den egokia hartan parte hartuko duen komunitatearentzat, eta zehaztu zein arazori eman nahi zaion konponbidea.)

Eranskina: arazoei buruzko zuhaitza:

--

2.2.- Lehenetsitako jardun-esparruaren alternatibak (azaldu, labur-labur, zer estrategia erabil litezkeen aurreko paragrafoan deskribatutako arazoei aurre egiteko).

--

2.3- Hautatutako alternatibaren justifikazioa (azaldu, labur-labur, zein strategiari jarraituko zaion, eta, koherentziari eutsiz, oinarritu programa, hartan aurreikusitako esku hartzea justifikatuz).

--

3.- Xede-biztanleriaren eta interes-taldearen ezaugarriak:

Osatu ondorengo taula programarekin zerikusia duten interes-taldeak zerrendatuz, talde bakoitzaren ezaugarriak azalduz eta talde horietatik programaren xede-biztanleria zein den adieraziz.

Xede-biztanleria / interes-taldeak	Ezaugarriak	Beharrak/interesak/itxaropenak	Jarrera/parte- hartze posiblea

4.- Esku-hartzearen logika.

4.1.- Zehaztu helburu orokorra (deskribatu, modu generikoan edo orokorrean, programaren bidez betetzen lagundu nahi den helburu zabalena).

4.2.- Zehaztu helburu espezifikoak (deskribatu programak, arrakastaz garatzen bada, xede-biztanleriari berehala ekarriko dion ondorio positiboa.)

4.3.- Helburu espezifikoak aztertzeko kategoriak (adierazleen kategoriak deskribatuko dira, helburu espezifikoak lortzen benetan lagundu den egiaztatzeke. Adierazle horiek guztiak identifikazio-fasean zehaztuko dira, honako datuok emanez: kantitatea edo kalitatea, denbora, xede-biztanleria, eta abar.).

4.4.- Zehaztu programaren osagaiak.

4.5.- Osagai bakoitza aztertzeko kategoriak (adierazleen kategoriak zehaztuko dira, osagaiak lortzen benetan lagundu den egiaztatzeke. Adierazle horiek guztiak identifikazio-fasean zehaztuko dira, honako datuok emanez: kantitatea edo kalitatea, denbora, xede-biztanleria, eta abar.).

2012ko martxoaren 9a, ostirala

5.- Aurrekontu adierazgarria (aurrekontu-atalen arabera eta aurrekontu-partiden arabera.

(Ez abaztu aurrekontu-atal guztietan gastuak aipatzea).

	Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia	Erakunde eskatzailea	Tokiko erakundea		Beste ekarpen batzuk	GUZTIRA
			Balorizatua	Balorizatu gabe		
A)	Identifikazioa					
A.I.-	Identifikazio-zerbitzuak					
A.II.-	Identifikazioari lotutako bidaiak eta egonaldiak					
B)	Gauzatze eremuan egin beharreko garapen-jarduerak					
B.I.-	Lursailak					
B.II.-	Eraikinak					
B.III.-	Ekipoak eta materialak erostea eta garraiatzea					
B.IV.-	Trebakuntza eta prestakuntza					
B.V.-	Mikrokredituerako funtsa					
C)	Tokiko erakundeak edo xede-biztanleriaren erakundeak indartzea					
C.I.-	Prestakuntza-zerbitzuak					
C.II.-	Gaikuntzari lotutako bidaiak eta egonaldiak					
C.III.-	Material didaktikoak					
C.IV.-	Ekipoak eta suntsikorrak					
D)	Garapenerako hezkuntza					
D.I.-	Materialak eta horien garraioa					
D.II.-	Garapenerako hezkuntzaren zerbitzuak					
D.III.-	Garapenerako hezkuntzari lotutako bidaiak eta egonaldiak					
E)	Programa gauzatze-eremuan kudeatzea					
E.I.-	Atzerriaritutako langileak					
E.II.-	Tokiko langileak					
E.III.-	Tokiko erakundearen funtzionamendurako ekipoen eta materialak.					
E.IV.-	Tokiko erakundearen suntsikorrak.					
E.V.-	Tokiko erakundearen higiezinaren alokairuak					
F)	Ebaluazioa					
F.I.-	Ebaluazio-zerbitzuak					
F.II.-	Ebaluazioari lotutako bidaiak eta egonaldiak					

2012ko martxoaren 9a, ostirala

	Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia	Erakunde eskatzailea	Tokiko erakundea		Beste ekarpen batzuk	GUZTIRA
			Balorizatua	Balorizatu gabe		
F.III.-	Egiaritze-zerbitzuak administrazioaren, teknikaren eta finantzen arloetan					
G)	Euskal autonomia erkidegoan programa kudeatzea					
G.I.-	Iparraldean administrazio-gastuak					
	Guztizkoa, oro har					

2012ko martxoaren 9a, ostirala

6.- Bideragarritasun-bermea:

6.1.- Nola bermatzen dira programan erabili beharreko giza baliabide eta baliabide material, instituzional eta metodologikoak, ezarri diren osagaiak abian jartzeko? (adierazi bideragarritasun orokorra, baita osagai bakoitzaren bideragarritasuna ere).

7.- Epe luzerako prozesuari laguntzeko bermea:

7.1- Tokiko erakundeak edo xede-biztanleriaren antolamendu-erakundeek epe luzerako helbururik ezarri al dute (programa gauzatzeaz haratagorik), xede-biztanleria horri begira eta programaren jardun-esparruetan?

Erantzuna baiezkoa bada, zer helburu ezarri dira eta zer epe ezarri da helburu horiek betetzeko?

7.2- Zer konpromiso hartu ditu erakunde eskatzaileak programaren jardun-esparruan xede-biztanleriaren eraldatze-prozesuari laguntzen jarraitzeko, programa hori amaitu ondoren?

8.- Zehar lerroak.

8.1.- Genero-berdintasuna:

8.1.1.- Zer helburu zehatz ezartzen ditu programak genero-berdintasunaren osagaian?

8.1.2- Nola bermatzen dira programan erabili beharreko giza baliabide eta baliabide material, instituzional eta metodologikoak, helburu horiek lortzeko?

8.2.- Tokiko ahalmenak:

8.2.1.- Zer helburu zehatz ezartzen ditu programak tokiko ahalmenen osagaian?

8.2.2.- Nola bermatzen dira programan erabili beharreko giza baliabide eta baliabide material, instituzional eta metodologikoak, helburu horiek lortzeko?

8.3.- Parte-hartzea.

8.3.1.- Zer helburu zehatz ezartzen ditu programak parte-hartzearen osagaian?

8.3.2.- Nola bermatzen dira programan erabili beharreko giza baliabide eta baliabide material, instituzional eta metodologikoak, helburu horiek lortzeko?

8.4.- Antolaketa:

8.4.1.- Zer helburu zehatz ezartzen ditu programak antolaketaren osagaian?

8.4.2.- Nola bermatzen dira programan erabili beharreko giza baliabide eta baliabide material, instituzional eta metodologikoak, helburu horiek lortzeko?

8.5.- Giza eskubideak:

8.5.1.- Zer helburu zehatz ezartzen ditu programak giza eskubideen osagaian?

8.5.2- Nola bermatzen dira programan erabili beharreko giza baliabide eta baliabide material, instituzional eta metodologikoak, helburu horiek lortzeko?

8.6.- Iraunkortasun ekologikoa:

8.6.1.- Zer helburu zehatz ezartzen ditu programak iraunkortasun ekologikoaren osagaian?

8.6.2- Nola bermatzen dira programan erabili beharreko giza baliabide eta baliabide material, instituzional eta metodologikoak, helburu horiek lortzeko?

9.- Garapenerako hezkuntza:

9.1.- Zer helburu zehatz ezartzen ditu programak garapen-hezkuntzaren osagaian?

9.2.- Zer lotura ezartzen da, programaren helburuak aintzat hartuta, Iparraldean egin beharreko ekintzen artean?

2012ko martxoaren 9a, ostirala

10.- Identifikazioaren erreferentziak (programa identifikatzeko erreferentzien testu osoa erantsi).

10.1- Zer emaitza zehatz lortu nahi da identifikazio-prozesutik?

10.2.- Zer metodologiari jarraitu nahi zaio identifikazio-fasean?

10.3.- Nortzuek osatzen dute talde identifikatzailea? Zer esperientzia eta ahalmen du talde horrek identifikazioan eta programaren jardun-esparruan?

AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOAREN ZERRENDA:

- 1 Tokiko erakundea ordezkatzeko duen pertsonaren ahalordearen fotokopia eskuetsia.
- 2 Zerga-betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.
- 3 Gizarte Segurantzarekiko betebeharren ordainketari dagokionez egunean dagoela egiaztatzen duen ziurtagiria.
- 4 Ziurtagiria, honako hau ziurtatzeko: ez dagoela, zehapen administratibo nahiz penal baten ondorioz eta hark ezarritako aldian, laguntza edo diru-laguntza publikoak eskuratzeko aukera galduta, ezta hartarako gaitasuna kenduko dion legezko debeku bat jasota ere. Zehapen horien artekoak dira sexu-bereizkeriagatik ezarritakoak ere.
- 5 Egin beharreko identifikaziorako erreferentziak.
- 6 Erakunde eskatzaileak bere proposamena egiaztatzeko interesgarritzat jotzen duen gainerako dokumentazioa.
- 7 Euskal erakundeen partzuergoa egiaztatzeko informazioa (horrelakorik izanez gero), apirilaren 3ko 57/2007 Dekretuaren 18. artikularekin bat.
- 8 Tokiko erakundea edo tokiko erakundeen partzuergoa egiaztatzeko informazioa (horrelakorik izanez gero), apirilaren 3ko 57/2007 Dekretuaren 30. artikularekin bat.

2012ko martxoaren 9a, ostirala

III. ERANSKINA

EMANDAKO DIRU-LAGUNTZA BAKOITZERAKO, GARAPENERAKO LANKIDETZAREN
EUSKAL AGENTZIAK ETA ERAKUNDE ESLEIPENDUNAK SINATU BEHARREKO
HITZARMENA

Vitoria-Gasteiz, 2012ko arena.

Honako hauek BILDU DIRA:

Batetik,(hemendik aurrera erakunde esleipenduna deituko zaio),
IFZ:..... Ordezkarria:, erakunde
esleipendunaren legezko ordezkarria den aldetik.

Eta bestetik, jauna/andrea, Garapenerako Lankidetzaren Euskal
Agentziaren zuzendaria den aldetik.

HONAKO HAU ADIERAZTEN DUTE:

Elkarri aitortzen diotela ordezkaritza-ahalmena dutela, eta indarrekoztat jotzen dutela ahalmen hori,
baita BATERAKO FINANTZAZIORAKO HITZARMEN hau sinatzeko behar besteko lege-gaitasuna
dutela ere. Hori guztia dela-eta, hitzarmena honako klausula hauen arabera gauzatzea erabaki dute:

KLAUSULAK

Lehenengoa.- Hitzarmen hau PGM-XXXXBA/XXXX erreferentzia duen <<XXX>> garapen-
lankidetzari buruzko programaren baterako finantziarioari dagokio bakarrik.

Bigarrena.- Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak XXX euro ordainduko ditu guztira, hiru
ordainketatan. Programaren aurrekontu osoa eta onartua XXX euro da.

Hirugarrena.- XXX Erakundeak:

- Hitzarmen hau eta 57/2007 Dekretuaren arabera indarrean dagoen araudia beteko du (57/2007
Dekretua, apirilaren 3koa, Garapena eta Lankidetzaren Sustatzeko Funtsekin kargurako programetarako
laguntzak arautzen dituena). Horrez gain, programetarako laguntzen 2011ko Deialdiaren Ebazpena ere
beteko du.

- Jarraipen-txostenak aurkeztuko ditu, apirilaren 3ko 57/2007 Dekretuaren 90. artikuluan
ezarritakoarekin bat.

- Aipatu den Dekretuaren 89. artikuluan ezarritakoarekin bat, Garapenerako Lankidetzaren Euskal
Agentziari programa funtsean alda dezala eskatuko dio, honako aldaketa hauetakoren bat egin nahi
izanez gero:

2012ko martxoaren 9a, ostirala

- Aldaketak xede-biztanlerian.
- Edozein aldaketa programaren kokalekuan.
- Tokiko erakunde baten aldaketa.
- Edozein aldaketa aurreikusi diren helburu eta emaitzetan.
- Aurrekontua gauzatzeko epearen aldaketa.
- Aurrekontuko atal eta partidetan aldaketaren bat, programaren guztizko kostuan aldaketak.

- Jarraipen-txostenetan gertatzen diren aldaketen berri emango du, nahiz aldaketa horiek funtsezkoak izan ez.

Laugarrena.- Erakunde esleipendunak kontu espezifiko gisa baliatuko du banku-kontua (20 digituak adierazi behar ditu), Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren diru-laguntza hau kudeatzeko. Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak ordainketa bakoitzean transferitutako diru-kopurua berriazko kontu horretara transferituko da berehala, eta ezin izango da aurrez inolako fondo-mugimendurik egin.

Bosgarrena.- Erakunde esleipendunak jakinarazten du programa gauzaten den herrialdean duen tokiko erakundeak kontu espezifiko gisa erabiliko duela banku-kontu hori (kontua identifikatzeko beharrezko datu guztiak adierazi behar dira) programa kokatzen den herrialdean, zertarako eta, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren diru-laguntza kudeatzeko. Toki Erakunde horren berriazko kontu horretara transferituko dira erakunde esleipendunaren zenbatekoak.

Seigarrena.- Erakunde esleipendunak adierazi du programaren benetako hasiera-data honako hau dela: benetako hasiera-data idatzi behar da. Data hori formulazio-eredukoa ez bada, hitzarmen hau sinatzen den eguneko baina geroagokoa izan behar du, eta 2012ko abenduaren 31koa baina lehenagokoa.

Zazpigarrena.- Erakunde esleipendunak jakinarazten du ezen, identifikazio aldia amaitu ondorengo aurreneko Jarraipen-Batzorde Mistoan (jarri eguna) egingo dela. Programaren behin betiko formulazio-agiria Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziara bidali behar da, egun hori baina astebete lehenago behintzat.

Zortzigarrena.- Erakunde esleipendunak Programaren Jarraipen-Batzorde Mistoan dituen legezko ordezkariak honako hauek dira: (eman aditzera bi pertsona)

Bederatzigarrena.- Erakunde esleipendunak zuhurtzia handiz erabili behar ditu funts horiek, hau da, proiektuaren helburuak lortzearren bakarrik erabili behar ditu, ahalik eta ondoen erabili ere. Tokira egin beharreko transferentzia zatitzen bada edo aurretiaz ezaguna den bolada batez ezinbestean atzeratzen bada, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak kudeaketa hobetzeko jasotako funtsak inbertitu ahal izango dira. Funtsak ezin izango dira inola ere arriskuan jarri erakunde esleipendunak kontrolatu ezin duen kanpoko faktorerik badago. Honako baldintza hauek gertatzen badira bakarrik onartzen da funtsak inbertitzea:

- Arrazoi batek justifikatzen badu dirua tokira transferitu ezin izatea.
- Aldez aurretik badakigu arrazoi horrek zenbat iraungo duen.
- Inbertsioak ez badakar diru-laguntza erakunde esleipendunak kontrolatu ezin ditzakeen kanpo-faktoreen eraginpean jartzea.
- Inbertsioa bermatuta badago, hau da, inbertitutako diru-kopurua murrizterik ez badago.

Hamargarrena.- Erakunde esleipendunak egoitzako eta helmugako kontu espezifikoetan sortutako

2012ko martxoaren 9a, ostirala

interesak programaren zuzeneko kostuen partidetan aplikatuko ditu, eta Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren ekarpenetat hartuko dira. Ez da beharrezkoa izango baimena eskatzea partida batean edo batzuetan erabiltzeko. Hala ere, lortutako interesen zenbatekoa eta erakundeak gastua egotzeko aukeratutako Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren kargurako partida edo partidak jasoko dira finantza-txostenean.

Hamaikagarrena.- Edonola ere, proiektua gauzatzeko epea amaitu aurretik transferitu behar ditu erakundeak funtsak helmugara.

Hamabigarrena.- Erakunde esleipendunak Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziari egotzitako diru-kopuruen egiaztagiriak aurkeztuko ditu txosten guztietan. Aldez aurretik eginbideak burututa dituzten originalen fotokopiak izango dira agiriok. Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren diru-laguntza egiaztatzen duten agirien eginbidea zigilu bat da, eta zigilu horretan programaren izena, Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren izena eta deialdiaren urtea adieraziko dira. Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren eta beste finantzatzaileen konturako gastuak justifikatzen dituzten agiritan, eginbidearekin batera Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziaren diru-laguntzari egotzen zaion zenbatekoa adierazi beharko da. Agiri horiei guztiei dagokienez, erakunde esleipendunak ziurtagiri bat aurkeztu beharko du originalak non dauden adieraziz eta benetako kopiak direla berretsiz.

Hamahirugarrena.- Partzuergoko erakundeetako baten batek irabazteko xedea badu, horren berri eman beharko du eta, gainera, bermatu egin beharko du ez duela irabazteko xederik proiektuan, ez orain ez etorkizunean, eta, ondorioz, aurkezten diren fakturak kostuaren araberakoak izan beharko dute.

Eta bidezko ondorioetarako horrela jasota gera dadin, hasieran aipatutako lekuan eta egunean sinatzen dute.

<p>Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia.</p> <p style="text-align: center;">Sin.:</p> <p>Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziako zuzendaria</p>	<p style="text-align: center;">Erakunde esleipenduna</p> <p style="text-align: center;">Sin.:</p> <p style="text-align: center;">XXXXXX.</p>
--	--

2012ko martxoaren 9a, ostirala

IV. ERANSKINA

PROGRAMAREN DOKUMENTUA

(2012. URTEKO GARAPENA ETA LANKIDETZA SUSTATZEKO FONDOAREN KARGURAKO
PROGRAMETARAKO LAGUNTZAK)

Erakunde esleipenduna

Programaren izenburua

Programaren espediente zenbakia:

Programaren arduraduna:

Telefono zenbakia:

2012ko martxoaren 9a, ostirala

INFORMAZIO OROKORRA

PROGRAMAREN IZENBURUA (hamar hitzetan gehienez):

ESPARRU GEOGRAFIKOA:

ERAKUNDE ESLEIPENDUNAREN DATUAK:

Erakunde esleipenduna (izen ofiziala):

Helbidea/erakundearen egoitza:

Telefonoa:

Faxa:

Helbide elektronikoa:

IFZ:

Programa deialdietan azaltzeko baldintzak eta ahalmenak egiaztatzeko data:

Ahalduna:

Kargua:

Ahaldunaren sinadura, Programaren baterako ardura solidarioa bere gain hartzen duela adierazteko:

2012ko martxoaren 9a, ostirala

PARTZUERGOARI LOTUTAKO EUSKAL ERAKUNDEAREN DATUAK (partzuergoari lotutako euskal erakunde bakoitzeko, ondoko taula beteko da):

Partzuergoari lotutako erakundea (izen ofiziala):

Helbidea/erakundearen egoitza:

Telefonoa:

Faxa:

Helbide elektronikoa:

IFZ:

Ahalduna:

Kargua:

Ahaldunaren sinadura, programaren baterako ardura solidarioa bere gain hartzen duela adierazteko:

TOKI ERAKUNDEAREN DATUAK:

Toki Erakundea (izen ofiziala):
(Eranskinetan dokumentazioa/informazioa erantsi)

Helbidea/erakundearen egoitza:

Telefonia:

Faxa:

Helbide elektronikoa:

IFZ:

Eratze-data:

Izaera juridikoa:

Ahalduna:

Kargua:

PARTZUERGOARI LOTUTAKO TOKI-ERAKUNDEAREN DATUAK

Partzuergoari lotutako toki-erakundea (izen ofiziala):
(Eranskinetan dokumentazioa/informazioa erantsi)

Helbidea/erakundearen egoitza:

Telefonia:

Faxa:

Helbide elektronikoa:

IFZ:

Eratze-data:

Izaera juridikoa:

Ahalduna:

Kargua:

2012ko martxoaren 9a, ostirala

IRAUNALDIA

<p>Hasiera-eguna:</p> <p>Batzorde mistoaren eguna:</p> <p>Aurrekontua gauzatzeko aldia, guztira (hilabeteak):</p> <p>Aurreikusitako amaiera-data:</p>

FINANTZIAZIOA, GUZTIRA

<p>Kostua, guztira (euroak):</p> <p>Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentziak emandako hasierako ekarpena (euroak):</p> <p>Erakundeari onartu zaizkion edo eskatu dituen beste ekarpen batzuk (zehaztu) (euroak):</p>		
<p>Euskal erakundea (edo euskal erakundeen partzuergoa)</p> <p>Toki erakundea (edo toki partzuergoa)</p> <p>Beste ekarpen batzuk (banakatuta)</p>	<p>Onartuta (euroak)</p>	<p>Eskatuta (euroak)</p>
<p>Tarteko dibisa</p> <p>Tokiko dibisa 1</p> <p>Tokiko dibisa 2</p>	<p>Izena eta ISO 4217 kodea</p>	<p>Erabilitako kanbio tasa</p>

1.- Programaren deskribapen laburra.

(Labur azaldu programaren helburu eta estrategia garrantzitsuenak, eta zehaztu xede-biztanleria).

2.- Programaren gai den xede-biztanleriaren egoera aztertu.

2.1.- Identifikazio prozesuaren deskribapen laburra.

Labur adierazi erabilitako metodologia eta tresnak, identifikazioa gauzatu zuten pertsonak eta identifikazio prozesuan zehar garatutako jarduera garrantzitsuenak. Identifikazio agiria III. eranskin modura aurkeztuko da.

2.2. Kalteberatasunaren azterketa:

2.3.- Politikari eta erakundeei (publikoa eta pribatua) buruzko azterketa:

2.4.- Aurre egiteko baliabide eta estrategien azterketa:

2.5.- Giza garapenaren emaitzen azterketa:

3.- Esku hartzeko argumentua.

3.1.- Planifikazio prozesuaren deskribapen laburra.

Labur adierazi erabilitako metodologia eta tresnak, azterketa gauzatu zuten pertsonak eta arazoak edota aukerak aztertzeko prozesuan zehar garatutako jarduera garrantzitsuenak.

--

3.2.- Arazoen / aukeren azterketa aurreratua:

--

3.3. Estrategien azterketa:

--

3.4.- Programaren esku-hartzeko estrategia:

--

4.- Xede-biztanleriaren eta interes-taldeen partaidetza.

4.1.- Osatu taula hau programarekin zerikusirik duten interes-taldeak aipatuz: zehaztu bakoitzaren ezaugarriak, adierazi horietako zein den programaren xede-biztanleria.

Xede-biztanleria / interes-taldeak	Izan litekeen jarrera / partaidetza

4.2.- Xede-biztanleria zenbatu (sexuaren arabera):

Komunitatearen kokalekua	Emakumeen kopurua	Gizonen kopurua	Pertsonak, guztira

2012ko martxoaren 9a, ostirala

5.- Esku-hartzearen logika.

5.1.- Plangintza-matrizea egiteko prozesuaren deskribapen laburra.

Labur adierazi erabilitako metodologia eta tresnak, planifikazioa gauzatu zuten pertsonak eta planifikazio prozesuan zehar garatutako jarduera garrantzitsuenak.

5.2.- Helburu orokorra:

5.3.- Helburu espezifikoa:

5.4.- Helburu espezifikoaren adierazleak, horiek egiaztatze-iturriak eta helburua lortzeko beharrezko baldintzak:

Adierazleak

Egiaztatze-iturriak

Suposizioak / hipotesiak

5.5.- Osagaiaren helburuak:

Programako esku-hartzearen logika argiagoa izan dadin, helburu-maila apalago batean, osagaiaren helburuak txertatu ahal izango dira. Osagaiaren helburu batek argi islatzen du programaren bidez lortu nahi den eta espero den aldaketa, hala jardueran nola biztanleriak esparru zehatz batean dituen gaitasunetan.

2012ko martxoaren 9a, ostirala

5.6.- Osagaiaren helburuen adierazleak, horiek egiaztatzeko iturriak eta helburuak lortzeko beharrezko baldintzak:

Adierazleak

Egiaztatze-iturriak

Suposizioak/hipotesiak

5.7.- Programaren emaitzak:

5.8.- Emaitzen adierazleak, horiek egiaztatzeko iturriak eta emaitzak lortzeko beharrezko baldintzak:

Adierazleak

Egiaztatze-iturriak

Suposizioak/hipotesiak

6.- Zeharkako lerroak.

6.1.- Genero-berdintasuna:

6.1.1.- Zein helburu zehatz ezarri dira programan genero-berdintasunaren zehar-lerrorako?

6.1.2.- Berariazko zein estrategiak jarriko dira abian helburu horiek lortzeko?

6.2.- Tokiko ahalmenak:

6.2.1.- Zein helburu zehatz ezarri dira programan tokiko ahalmenen zehar-lerrorako?

6.2.2.- Berariazko zein estrategiak jarriko dira abian helburu horiek lortzeko?

6.3.- Parte-hartzea.

6.3.1.- Zein helburu zehatz ezarri dira programan partaidetzaren zehar-lerrorako?

6.3.2.- Berariazko zein estrategiak jarriko dira abian helburu horiek lortzeko?

6.4.- Antolaketa:

6.4.1.- Zein jardunbide proposatzen ditu programak antolaketaren zehar-lerrorako?

6.5.- Giza eskubideak:

6.5.1.- Zein jardunbide proposatzen ditu programak giza eskubideen zehar-lerrorako?

6.6.- Iraunkortasun ekologikoa:

6.6.1.- Zein jardunbide proposatzen ditu programak ekologia-iraunkortasunaren zeharkako lerrorako?

7.- Programaren jarduera zehatzak

7.1.- Programaren jarduerak:

7.2.- Aldez aurreko baldintzak.

7.3.- Jardueren egutegia.

Zerrendatu jarduerak taula batean, aldi berean zein hasi daitezkeen eta aurreko beste bat egin arte zeinek itxaron behar duen adieraziz. Jarduera bakoitzaren iraupena adierazi, asteka, baita zein baliabideren erabilera dakarren ere.

2012ko martxoaren 9a, ostirala

8.- Aurrekontua.

Programaren aurrekontu orokorra atalen, partiden eta rubroen arabera

	Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia	Erakunde esleipenduna	Tokiko erakundea		Beste ekarpen batzuk	GUZTIRA
			Balorizatua	Ez balorizatua		
A) Identifikazioa:						
A.I.- Identifikazio-zerbitzuak						
A.II.- Identifikazioari lotutako bidaiak eta egonaldiak						
B) Gauzate eremuan egin beharreko garapen-jarduerak						
B.I.- Lursailak						
B.II.- Eraikinak						
B.III.- Ekipoak eta materialak erostea eta garraiatzea						
B.IV.- Trebakuntza eta prestakuntza						
B.V.- Mikrokredituetarako funtisa						
C) Tokiko erakundeak edo xede-biztanleriaren erakundeak indartzea						
C.I.- Prestakuntza-zerbitzuak						
C.II.- Gaikuntzari lotutako bidaiak eta egonaldiak						
C.III.- Material didaktikoak						
C.IV.- Ekipoak eta suntsikorrak						
D) Garapenerako hezkuntza						
D.I.- Materialak eta horien garraioa						
D.II.- Garapenerako hezkuntzaren zerbitzuak						
Garapenerako hezkuntzari lotutako bidaiak eta egonaldiak						
D.III.- egonaldiak						
E) Programa gauzate-eremuan kudeatzea						
E.I.- Atzerriaratuako langileak						
E.II.- Tokiko langileak						
Tokiko erakundearen funtzionamendurako ekipoak eta materialak.						
E.III.- materialak.						
E.IV.- Tokiko erakundearen suntsikorrak.						
E.V.- Tokiko erakundearen higiezin alokairuak						
F) Ebaluazioa						
F.I.- Ebaluazio-zerbitzuak						

2012ko martxoaren 9a, ostirala

	Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia	Erakunde esleipenduna	Tokiko erakundea		Beste ekarpen batzuk	GUZTIRA
			Balorizatua	Ez balorizatua		
F.II.- Ebaluazioari lotutako bidaiak eta egonaldiak Egiatitze-zerbitzuak administrazioaren, teknikaren F.III.- eta finantzen arloetan						
G) Euskal autonomia erkidegoan programa kudeatzea						
G.I.- Iparraldean administrazio-gastuak						
Guztizkoa, oro har						

2012ko martxoaren 9a, ostirala

9.- Bideragarritasuna, iraunkortasuna eta jarraitutasuna.

9.1.- Bideragarritasuna (teknikoa, materiala, instituzionala eta metodologikoa):

9.2.- Iraunkortasuna:

9.3.- Jarraitutasuna:

10.- Garapenerako hezkuntza.

10.1.- Zein emaitza eta jarduera ezartzen ditu programak garapenerako hezkuntzaren osagaien?

10.2.- Zer lotura ezartzen da, programaren helburuak aintzat hartuta, Iparraldean egin beharreko ekintzen artean?

11.- Programaren kudeaketa-, jarraipen- eta ebaluazio-sistema.

11.1.- Programaren kudeaketa.

Zein dira programaren erakunde kudeatzailea osatzen duten pertsonen egitekoak eta erantzukizunak (koordinazioa, planifikazioa, jarraipena, baliabideen administrazioa, komunikazioa...)?

Zein mekanismo ezarriko da, erabaki estrategikoak eta operatiboak hartzeko (zeinek hartuko ditu erabakiak programan, zein erabaki hartuko du bakoitzak, nola hartuko dira erabaki horiek, eta programan inplikaturik daudenek zein obligazio, eskuduntza edo eskubide izango dituzte)?

Komunikaziorako zein bide formal ezarriko da (euskal erakundeak – kudeaketa unitatea– tokiko erakundeak – xede biztanleria)?

11.2.- Programaren jarraipena.

Zehaztu dagozkion aurrerapenari buruzko adierazleak helburu eta emaitza bakoitzeko. Aurrerapen-adierazle bakoitza eta helburu espezifikoaren, osagaien helburuen eta emaitzen adierazleak neurtzeko beharrezko informazioa bildu eta antolatuzeko prozesua deskribatu (nork erabiliko duen zein metodo informazioa bildu/laburtzeko, zein maiztasunarekin eta zenbat, non eta norekin).

Nola egingo da supozizioak gauzatzearen jarraipena?

11.3.- Programaren ebaluazioa.

(Eranskin gisa erantsi programari buruz kontratatuko den ebaluazioaren erreferentzia-terminoen testu osoa).

11.3.1.- Zein ebaluazio-mota egin nahi da, eta zergatik? (bitartekoa/prestakuntzakoa edo ex post sumatiboa; diseinukoa, prozesu eta/edo produktukoa, etab.)

11.3.2.- Zein partaidetza edukiko du ebaluazioaren esleipena duen erakundeak? Eta tokiko bazkideek? Eta xede-biztanleriak?

11.3.3.- Zein ebaluazio-irizpide sartu nahi dira eta zeini eman nahi zaie lehentasuna? Justifikatu zergatik

11.3.4.- Zein profil izan beharko dute eta zein zeregin izango dute programaren kanpoko ebaluazio-taldeko kideek? Zergatik?

2012ko martxoaren 9a, ostirala

11.3.5.- Datuak biltzeko eta aztertzeko zein metodologia eta tresna erabiliko dira ebaluazioan (dokumentu bidez, tailerrak, elkarrizketak, zeharkako behaketa, etab.)? Bakoitzak zein pisu izatea aurreikusten da?

11.3.6.- Zein mekanismo aurreikusten dira ebaluazioaren ondorioen zabalkundea egiteko, gomendioak praktikan jartzeko eta horien jarraipena egiteko (erakunde esleipendunean, partzuergoan elkartutako euskal erakundeetan, tokiko bazkideetan, xede-biztanlerian eta, oro har, sektorean)?

11.3.7.- Aurreikusten denaren arabera, zein mugek eragingo dute ebaluazioan? Zein alborapenek izan lezakete eragina ebaluazioan, eta zein neurri hartuko dira alborapen horiek ahalik eta txikienak izateko?

AURKEZTU BEHARREKO AGIRIEN ZERRENDA

- 1.- Arazoen zuhaitza / helburuen zuhaitza
- 2.- Planifikazio matrizea (honi erantsita doa taula)
- 3.- Egindako identifikazioaren dokumentua
- 4.- Ebaluazioaren erreferentziako terminoak (bitartekoa/amaierakoa)
- 5.- Programaren lehen aldiko aurrekontua partiden/ kontzeptuen/ azpikontzeptuen arabera (honi erantsita doa taula)
- 6.- Programaren lehen aldiko aurrekontua jardueren arabera (honi erantsita doa taula)
- 7.- Euskadiko erakundeen edo tokiko erakundeen, hala badagokio, hitzarmenari buruzko dokumentazioa
- 8.- Programaren bideragarritasuna justifikatzeko kasu bakoitzean behar den dokumentazioa erantsi (erabili aurkibide bat): eraikinen planoak; tokiko erakundeen hitzarmenak /abalak /gutunak; produkzio-programen kasuan, ekonomia- eta finantza-bideragarritasunari buruzko azterlanak, tokiko merkatuari buruzko azterlanak, etab.; programaren etorkizuneko bideragarritasuna egiaztatzeko garrantzitsua izan daitekeen beste edozein dokumentu

2012ko martxoaren 9a, ostirala

PROIEKTUAREN PLANGINTZAKO MATRIZEA

	Laburpen deskribatzailea	Modu objektiboan egiazta daitezkeen adierazleak	Egiaztatze-iturriak	Hipotesiak edo kanpoko faktoreak
Helburu orokorra:		Ez dagokio	Ez dagokio	Ez dagokio
Helburu espezifikoak				
Osagaiak				
Emaitzak				
Jarduerak		Baliabideak	Kostuak	

2012ko martxoaren 9a, ostirala

PROGRAMAREN LEHENENGO ALDIKO AURREKONTUA

1.- Programen lehen aldiko aurrekontua partiden eta kontzeptuen/azpikontzeptuen arabera

	Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia	Erakunde esleipenduna	Tokiko erakundea		Beste ekarpen batzuk	GUZTIRA
			Balorizatua	Ez balorizatua		
A) Identifikazioa						
A.I- Identifikazio-zerbitzuak						
A.II - Identifikazioari lotutako bidaiak eta egonaldiak						
B) Gauzate eremuan egin beharreko garapen-jarduerak						
B.I- Lursailak						
B.II - Eraikinak						
B.III - Ekipoak eta materialak erostea eta garraiatzea						
B.IV - Trebakuntza eta prestakuntza						
B.V.- Mikrokredituetarako funtsa						
C) Tokiko erakundeak edo xede-biztanleriaren erakundeak indartzea						
C.I.- Prestakuntza-zerbitzuak						
C.II.- Gaikuntzari lotutako bidaiak eta egonaldiak						
C.III.- Material didaktikoak						
C.IV.- Ekipoak eta suntsikorak						
D) Garapenerako hezkuntza						
D.I.- Materialak eta horien garraioa						
D.II.- Garapenerako hezkuntzaren zerbitzuak						
Garapenerako hezkuntzari lotutako bidaiak eta egonaldiak						
D.III.- egonaldiak						
E) Programa gauzate-eremuan kudeatzea						
E.I.- Atzeriraturako langileak						
E.II.- Tokiko langileak						
Tokiko erakundearen funtzionamendurako						
E.III.- ekipoak eta materialak.						

2012ko martxoaren 9a, ostirala

	Garapenerako Lankidetzaren Euskal Agentzia	Erakunde esleipenduna	Tokiko erakundea		Beste ekarpen batzuk	GUZTIRA
			Balorizatua	Ez balorizatua		
E.IV.- Tokiko erakundearen suntsikorrak.						
E.V.- Tokiko erakundearen higiezinaren alokairuak						
F) Ebaluazioa						
F.I.- Ebaluazio-zerbitzuak						
F.II.- Ebaluazioari lotutako bidaiak eta egonaldiak						
F.III.- Egiatitze-zerbitzuak administrazioaren, teknikaren eta finantzen arloetan						
G) Euskal autonomia erkidegoan programa kudeatzea						
G.I.- Iparraldean administrazio-gastuak						
Guztizkoa, oro har						

2012ko martxoaren 9a, ostirala

2.- Programaren lehen aldiko aurrekontua jardueren arabera.

Esku-hartzearen logika.	Kostuak			Kodea: Partida/Kontzeptua/Azpiko ntzeptua	Kodea: Finantzatzailea
	Unitatea	Unitateko prezioa	Kostua, guztira		
1. emaitza					
1.1 jarduera					
Baliabidea					
Baliabidea					
Baliabidea					
1.2 jarduera					
Baliabidea					
Baliabidea					
Baliabidea					
2. emaitza					
2.1 jarduera					
Baliabidea					
Baliabidea					
Baliabidea					
2.2 jarduera					
Baliabidea					
Baliabidea					
Baliabidea					
3. emaitza					
3.1 jarduera					
Baliabidea					
Baliabidea					
Baliabidea					
3.2 jarduera					
Baliabidea					
Baliabidea					
Baliabidea					